

DAP ÉDUCATION

# CARNET DE STAGE 1

**2022/2023**

# SOMMAIRE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. INTRODUCTION AU STAGE .....</b>                                 | <b>3</b>  |
| 1.1 OBJECTIFS DU STAGE 1 .....  | 3         |
| 1.2 INFORMATIONS À L'ATTENTION DU TUTEUR EN MILIEU PROFESSIONNEL..... | 4         |
| 1.3 INFORMATIONS À L'ATTENTION DU TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE.....      | 5         |
| <b>2. DOCUMENTATION DU STAGE .....</b>                                | <b>6</b>  |
| 2.1 FICHE D'INFORMATION .....   | 6         |
| 2.3 ENTRETIEN AVEC TON TUTEUR EN MILIEU PROFESSIONNEL.....            | 8         |
| 2.4 RAPPORTS HEBDOMADAIRES.....                                       | 9         |
| 2.5 BILAN CRITIQUE EN FIN DE STAGE.....                               | 28        |
| 2.6 FICHE D'OBSERVATION.....  | 30        |
| 2.7 PROFESSIONNALISME.....  | 31        |
| <b>3. BILAN GÉNÉRAL DU TUTEUR EN MILIEU PROFESSIONNEL .....</b>       | <b>32</b> |
| <b>4. PROGRAMME DE FORMATION DU STAGE .....</b>                       | <b>36</b> |
| <b>5. ANNEXE / PHOTOS .....</b>                                       | <b>37</b> |

# 1. INTRODUCTION AU STAGE<sup>1</sup>

## 1.1 OBJECTIFS DU STAGE 1

Dans le cadre de la formation d'agent socio-pédagogique (DAP Éducation), l'apprenti effectue un total de cinq stages répartis sur les six semestres de sa formation.

Ce premier stage effectué par l'apprenti au cours du deuxième semestre de sa première année de formation doit lui permettre de se faire une première idée du champ d'activité de l'agent socio-pédagogique et de se familiariser avec le cadre de référence en matière d'éducation et les concepts propres au domaine des services d'éducation et d'accueil.

Cette première incursion en milieu professionnel vise à offrir une opportunité à l'apprenti de faire ses premiers pas et expériences dans ce champ d'activité et de développer sa propre façon d'appréhender et d'exercer la profession d'agent socio-pédagogique.

L'objectif consiste à présent à mettre en pratique les compétences théoriques acquises à l'école au travers d'une expérience pratique. Ce faisant, l'accent sera mis, entre autres, sur l'observation de diverses situations, le professionnalisme et une communication appropriée, ainsi que sur une réflexion sur ses propres actions.

---

<sup>1</sup> Pour des raisons de lisibilité, nous avons renoncé à l'emploi simultané des formes linguistiques masculine, féminine et diverse (m/f/d). Toutes les dénominations de personnes s'appliquent indifféremment à l'ensemble des sexes.

## 1.2 INFORMATIONS À L'ATTENTION DU TUTEUR EN MILIEU

Durant le stage, l'apprenti bénéficie d'un accompagnement par un tuteur en milieu professionnel désigné par l'institution concernée, ainsi que par un tuteur en milieu scolaire désigné par l'école.

Pour un soutien maximal de l'apprenti dans le développement de ses compétences, le tuteur en milieu professionnel accompagne l'apprenti dans son quotidien au sein de l'institution, joue un rôle d'interlocuteur privilégié et définit les tâches à remplir par l'apprenti.

Par ailleurs, le tuteur en milieu professionnel offre un soutien à l'apprenti dans ses réflexions. À cet égard, il aide également l'apprenti à rédiger son rapport de stage et à documenter les rapports hebdomadaires. Dans ce contexte, des moments précis sont fixés pour que l'apprenti puisse travailler sur son rapport de stage au sein de l'institution. Dans l'optique de déterminer une approche commune, l'apprenti dispose à cet effet de trois à quatre heures par semaine au total.

En outre, des rendez-vous tous les quinze jours sont prévus, soit trois rendez-vous au total, au cours desquels le tuteur en milieu professionnel s'entretient avec l'apprenti et son tuteur en milieu scolaire concernant le déroulement du stage.

Enfin, l'évolution de l'apprenti est abordée à l'occasion d'un entretien final commun. À cette fin, il est demandé au tuteur en milieu professionnel de remplir la grille de compétences afférente à la fin du stage. Cette grille de compétences servira de base à l'Office des stages pour noter l'apprenti (cf. 3. Bilan général – Tuteur en milieu professionnel).

### 1.3 INFORMATIONS À L'ATTENTION DU TUTEUR EN MILIEU

Durant le stage, l'apprenti bénéficie d'un accompagnement par un tuteur en milieu professionnel désigné par l'institution concernée, ainsi que par un tuteur en milieu scolaire désigné par l'école.

Pour un soutien maximal de l'apprenti dans le développement de ses compétences, l'apprenti et le tuteur en milieu scolaire entretiennent des échanges réguliers au cours du stage. Par ailleurs, des échanges ont également lieu chaque semaine avec le tuteur en milieu professionnel par rapport aux tâches effectuées par l'apprenti, aux attentes du tuteur en milieu professionnel et au déroulement du stage.

Au total, un rendez-vous est prévu tous les quinze jours, soit trois rendez-vous au total, au cours desquels le tuteur en milieu scolaire est amené à rencontrer l'apprenti et le tuteur en milieu professionnel au sein de l'institution. Durant les trois autres semaines, l'apprenti et le tuteur en milieu scolaire s'entretiennent par téléphone ou via Teams quant au déroulement de la semaine de stage concernée.

Le tuteur en milieu scolaire aide l'apprenti à documenter ses rapports hebdomadaires en l'aidant à étoffer ses réflexions dans ce cadre.

Enfin, un entretien final commun a lieu au sein de l'institution, portant sur l'évolution de l'apprenti et l'évaluation du tuteur en milieu professionnel. À cette fin, il est demandé au tuteur en milieu scolaire de remplir la grille de compétences afférente à la fin du stage. Cette grille de compétences servira de base à l'Office des stages pour noter l'apprenti (cf. 4. Bilan général – Tuteur en milieu scolaire).

## 2. DOCUMENTATION DU STAGE

### 2.1 FICHE D'INFORMATION

#### PRAKTIKANT / ÉLÈVE STAGIAIRE

NOM : \_\_\_\_\_  
ÉCOLE : \_\_\_\_\_  
CLASSE : \_\_\_\_\_  
RÉGENT DE CLASSE : \_\_\_\_\_

#### INSTITUTION

INSTITUTION : \_\_\_\_\_  
ADRESSE : \_\_\_\_\_  
TÉLÉPHONE : \_\_\_\_\_  
CHARGÉ(E) DE L'INSTITUTION : \_\_\_\_\_  
DATE : \_\_\_\_\_

#### PRAKTIKUMBEGLEITER / TUTEUR EN MILIEU PROFESSIONNEL

NOM : \_\_\_\_\_  
QUALIFICATION : \_\_\_\_\_  
TÉLÉPHONE : \_\_\_\_\_  
E-MAIL : \_\_\_\_\_

#### VERTRAUENSLEHRER / TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE

NOM : \_\_\_\_\_  
TÉLÉPHONE : \_\_\_\_\_  
E-MAIL : \_\_\_\_\_

#### PRÉSIDENT DE L'OFFICE DES STAGES

NOM : \_\_\_\_\_  
TÉLÉPHONE : \_\_\_\_\_  
E-MAIL : \_\_\_\_\_

## 2.2 DESCRIPTION DE L'INSTITUTION

NOM DE  
L'INSTITUTION :

---

LIEU :

---

---

ORGANISME  
RESPONSABLE :

---

---

POPULATION  
CIBLE :

---

---

POINTS  
CENTRAUX DU  
CONCEPT :

---

---

---

---

PERSONNEL :

---

---

---

---

## 2.3 ENTRETIEN AVEC TON TUTEUR EN MILIEU PROFESSIONNEL

Quelles sont vos fonctions et vos tâches au sein de l'entreprise ?

---

---

---

Depuis combien de temps travaillez-vous dans cette entreprise ?

---

---

Quelles ont été vos motivations à choisir cette profession ? Qu'est-ce qui vous plaît dans votre travail ?

---

---

---

Comment une journée de travail devrait-elle se dérouler pour vous procurer un sentiment de satisfaction au moment de rentrer chez vous le soir ?

---

---

---

Quelles sont à vos yeux les compétences/conditions essentielles pour pouvoir exercer votre profession avec succès ?

---

---

---

---

---



## 2.4 RAPPORTS HEBDOMADAIRES

1. Rapport hebdomadaire relatif à la première semaine de stage du ..... au

.....

|          | Dresse une liste <b>par mots clés</b> des tâches/activités/offres que tu as eu l'opportunité d'observer ou dont tu as pu faire l'expérience. Efforce-toi pour chaque journée de stage d'ajouter de nouvelles informations. |  |
|----------|--|--|
| Lundi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Mardi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Mercredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Jeudi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Vendredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |

Décris avec précision une activité effectuée cette semaine :

---

---

---

---

---

---

---

Quelles activités te plaisent ou te semblent faciles à réaliser ?

---

---

---

---

---

Quelles activités as-tu encore tendance à éviter ou te semblent plutôt difficiles à réaliser ?



---

---

---

---

---

| Feedback de ton tuteur en milieu professionnel :                                    |   |
|---|---|
|  |   |
| FEEDBACK RELATIF À LA SEMAINE   |   |
|  | Objectif défini en commun pour la semaine à venir : |
|   |   |
| DATE  | SIGNATURE   |

## PREMIER ÉCHANGE AVEC TON TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE



Note ici des questions ou observations éventuelles :

---

---

---

Décris une compétence/situation que tu souhaiterais encore développer/observer durant le stage.

---

---

---

Quelle est ta relation avec les bénéficiaires ?

---

---


---

Comment te sens-tu au sein de l'équipe ?

---

---

---

|   |                          |   |                              |
|---|--------------------------|---|------------------------------|
|   | Au sein de l'institution | En présence de :<br>.....   |                              |
|   | Par téléphone/via Teams  | .....<br>Date   | .....<br>Signature du tuteur |
| <br><b>FEEDBACK<br/>RELATIF À LA</b> |                          | Feedback de ton tuteur en milieu scolaire :<br><br>Recommandations du tuteur en milieu scolaire pour la semaine à venir : |                              |

2. Rapport hebdomadaire relatif à la deuxième semaine de stage du ..... au .....

|          | Note ici d'autres tâches, activités et offres que tu as eu l'opportunité d'observer ou dont tu as pu faire l'expérience. | Note tes nouvelles constatations ou tes moments de révélation. |
|----------|--|--|
| Lundi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Mardi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Mercredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Jeudi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Vendredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |

Décris avec précision une activité effectuée cette semaine :

---

---

---

---

---

---

---

La communication avec les bénéficiaires est-elle aisée ? À quels aspects dois-tu prêter attention ?

---

---

---

---



Quels mots prononcés par les enfants n'as-tu pas compris ? T'es-tu retrouvé dans des situations où tu n'as pas compris ce qu'un enfant voulait te dire ?

---

---

---

---

|   |   |
|---|---|
| Feedback de ton tuteur en milieu professionnel :                                    |   |
|  |   |
| FEEDBACK RELATIF À LA SEMAINE   |   |
|  | Objectif défini en commun pour la semaine à venir : |
| <hr/>   |   |
| DATE  | SIGNATURE   |

## PREMIER ÉCHANGE AVEC TON TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE



Note ici des questions ou observations éventuelles :

---

---

---

Décris une compétence/situation que tu souhaiterais encore développer/observer durant le stage.

---

---

---

Quelle est ta relation avec les bénéficiaires ?

---

---


---

Comment te sens-tu au sein de l'équipe ?

---

---

---

|   |                          |   |                              |
|---|--------------------------|---|------------------------------|
|   | Au sein de l'institution | En présence de :<br>.....   |                              |
|   | Par téléphone/via Teams  | .....<br>Date   | .....<br>Signature du tuteur |
| <br><b>FEEDBACK<br/>RELATIF À LA</b> |                          | Feedback de ton tuteur en milieu scolaire :<br><br>Recommandations du tuteur en milieu scolaire pour la semaine à venir : |                              |

3. Rapport hebdomadaire relatif à la troisième semaine de stage du ..... au .....

|          | Note ici d'autres tâches ou activités que tu as eu l'opportunité d'observer ou dont tu as pu faire l'expérience cette semaine. | Note les repas et snacks qui ont été proposés.                 |
|----------|--|--|
| Lundi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Mardi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Mercredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Jeudi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |
| Vendredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____ |

Décris avec précision le déroulement d'une situation de repas ayant eu lieu cette semaine.  
Qu'en retiens-tu ?

---

---

---

---

---

---

---

Quelles activités as-tu pu réaliser sous guidance lors d'une situation de repas ?

---

---

---

---

---

Quelles activités as-tu déjà pu réaliser en toute autonomie lors d'une situation de repas ?



---

---

---

---

---

|   |   |           |
|---|---|-----------|
|  | Feedback de ton tuteur en milieu professionnel :    |           |
|   | FEEDBACK RELATIF À LA SEMAINE                       |           |
|  | Objectif défini en commun pour la semaine à venir : |           |
|   |   |           |
|   | DATE  | SIGNATURE |



## PREMIER ÉCHANGE AVEC TON TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE



Note ici des questions ou observations éventuelles :

---

---

---

Décris une compétence/situation que tu souhaiterais encore développer/observer durant le stage.

---

---

---

Quelle est ta relation avec les bénéficiaires ?

---

---


---

Comment te sens-tu au sein de l'équipe ?

---

---

---

|   |                          |   |                              |
|---|--------------------------|---|------------------------------|
|   | Au sein de l'institution | En présence de :<br>.....   |                              |
|   | Par téléphone/via Teams  | .....<br>Date   | .....<br>Signature du tuteur |
| <br><b>FEEDBACK<br/>RELATIF À LA</b> |                          | Feedback de ton tuteur en milieu scolaire :<br><br>Recommandations du tuteur en milieu scolaire pour la semaine à venir : |                              |

4. Rapport hebdomadaire relatif à la quatrième semaine de stage du ..... au

.....

|   | Note des offres/activités particulièrement appréciées par les destinataires :             |   |
|---|---|---|
| <p>Activités de stimulation de la motricité</p> | <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> | <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> |
| <p>Jeux de mouvement</p>                        | <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> | <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> |
| <p>Jeux de groupes</p>                          | <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> | <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> |
| <p>Jeu libre</p>                                | <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> | <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> |

Décris avec précision le déroulement d'une situation de jeu ayant eu lieu cette semaine.

---

---

---

---

---

---

Quels ont été les rôles joués par le personnel éducatif au cours de cette situation de jeu ?

---

---

---

---



À quoi as-tu pu voir que la situation de jeu plaisait aux bénéficiaires ?

---

---

---

---

| Feedback de ton tuteur en milieu professionnel :  |   |
|---|---|
| <br>FEEDBACK RELATIF À LA SEMAINE<br><br> | Objectif défini en commun pour la semaine à venir : |
|   |   |
| DATE  | SIGNATURE   |

## PREMIER ÉCHANGE AVEC TON TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE



Note ici des questions ou observations éventuelles :

---

---

---

Décris une compétence/situation que tu souhaiterais encore développer/observer durant le stage.

---

---

---

Quelle est ta relation avec les bénéficiaires ?

---

---


---

Comment te sens-tu au sein de l'équipe ?

---

---

---

|   |                          |   |                              |
|---|--------------------------|---|------------------------------|
|   | Au sein de l'institution | En présence de :<br>.....   |                              |
|   | Par téléphone/via Teams  | .....<br>Date   | .....<br>Signature du tuteur |
| <br><b>FEEDBACK<br/>RELATIF À LA</b> |                          | Feedback de ton tuteur en milieu scolaire :<br><br>Recommandations du tuteur en milieu scolaire pour la semaine à venir : |                              |

5. Rapport hebdomadaire relatif à la cinquième semaine de stage du ..... au

.....

|          | Note ici d'autres tâches ou activités que tu as eu l'opportunité d'observer ou dont tu as pu faire l'expérience. | Note des mesures d'hygiène ou des procédures de soins que tu as eu l'opportunité d'observer. |
|----------|--|--|
| Lundi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____                               |
| Mardi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____                               |
| Mercredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____                               |
| Jeudi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____                               |
| Vendredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____                               |

Décris une situation au cours de laquelle tu as mis en œuvre une mesure d'hygiène spécifique.

---

---

---

---

Décris une situation au cours de laquelle tu as eu l'opportunité d'observer la mise en œuvre de soins ou au cours de laquelle tu as pu toi-même procéder à la mise en œuvre de soins.

---

---

---



---

Quel a été ton ressenti lors de cette situation ? À quels aspects dois-tu particulièrement prêter attention ?

---

---

---

|   |   |
|---|---|
|  | Feedback de ton tuteur en milieu professionnel :    |
|   |   |
| FEEDBACK RELATIF À LA SEMAINE   |   |
|  | Objectif défini en commun pour la semaine à venir : |
|   |   |
|   | DATE  |
|   | SIGNATURE   |

## PREMIER ÉCHANGE AVEC TON TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE



Note ici des questions ou observations éventuelles :

---



---



---

Décris une compétence/situation que tu souhaiterais encore développer/observer durant le stage.

---



---



---

Quelle est ta relation avec les bénéficiaires ?

---



---



---

Comment te sens-tu au sein de l'équipe ?


---



---



---

|   |                          |   |                              |
|---|--------------------------|---|------------------------------|
|   | Au sein de l'institution | En présence de :<br>.....   |                              |
|   | Par téléphone/via Teams  | .....<br>Date   | .....<br>Signature du tuteur |
| <br><br><b>FEEDBACK<br/>RELATIF À LA</b> |                          | Feedback de ton tuteur en milieu scolaire :<br><br>Recommandations du tuteur en milieu scolaire pour la semaine à venir : |                              |

6. Rapport hebdomadaire relatif à la sixième semaine de stage du ..... au .....

|          | Note ici des tâches et activités auxquelles tu as activement participé. | Décris des initiatives que tu as prises en toute autonomie cette semaine, ou des suggestions/idées que tu as apportées à l'équipe. |
|----------|---|--|
| Lundi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____          | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   |
| Mardi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____          | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   |
| Mercredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____          | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   |
| Jeudi    | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____          | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   |
| Vendredi | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____          | - _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____<br>- _____   |



Décris une situation ou une activité à laquelle tu as participé activement et qui s'est bien déroulée. Qu'est-ce qui fait que cela a bien fonctionné ?

---

---

---

---

---

Décris une situation ou une activité à laquelle tu as participé activement et qui n'a pas bien fonctionné. Qu'est-ce qui fait que cela n'a pas bien fonctionné ? Que ferais-tu/devrais-tu faire différemment la prochaine fois ?

---

---

---

---

---

Dans quelles situations décrites as-tu éprouvé des doutes ou des craintes ? Explique. Quelles sont les activités que tu n'oses pas encore vraiment réaliser seul ? Explique.

---

---

---

---

---

As-tu eu l'opportunité de prendre des initiatives ? Si oui, quelles étaient-elles ? Si non, qu'est-ce qui t'en a empêché ?

---

---

---

---

---

Décris une compétence que tu souhaiterais développer (plus en profondeur) si tu continuais à travailler dans ce métier.



---

---

---

---

---

|   |   |
|---|---|
| <b>Feedback de ton tuteur en milieu professionnel :</b>                             |   |
|    |   |
| <b>FEEDBACK RELATIF À LA SEMAINE</b>  |   |
|  | Objectif défini en commun pour la semaine à venir : |
|   |   |
| DATE  | SIGNATURE   |

## PREMIER ÉCHANGE AVEC TON TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE



Note ici des questions ou observations éventuelles :

---



---



---

Décris une compétence/situation que tu souhaiterais encore développer/observer durant le stage.

---



---



---

Quelle est ta relation avec les bénéficiaires ?

---



---



---

Comment te sens-tu au sein de l'équipe ?


---



---



---

|   |                          |   |                              |
|---|--------------------------|---|------------------------------|
|   | Au sein de l'institution | En présence de :<br>.....   |                              |
|   | Par téléphone/via Teams  | .....<br>Date   | .....<br>Signature du tuteur |
| <br><br><b>FEEDBACK<br/>RELATIF À LA</b> |                          | Feedback de ton tuteur en milieu scolaire :<br><br>Recommandations du tuteur en milieu scolaire pour la semaine à venir : |                              |

## 2.5 BILAN CRITIQUE EN FIN DE STAGE

**Décris la manière dont tu as postulé dès le début pour ton stage :**

- Préparation à la candidature, recherche de stage, processus de candidature

---

---

---

---

- Déroulement de l'entretien de candidature : comment celui-ci s'est-il déroulé ?  
Que ferais-tu différemment la prochaine fois ?

---

---

---

---

**Décris ta collaboration au sein de l'équipe :**

Avec qui as-tu le plus collaboré ?

---

---

---

---

Comment le travail en équipe s'est-il déroulé ? Comment les relations et la collaboration avec les membres de ton équipe ont-elles évolué au fil des 6 semaines de stage ?

---

---

---

---

---

**Décris les conditions de travail, les règles et les dispositions en matière de sécurité mises en place par l'institution :**

---

---

---

---

**Évolution personnelle et connaissances acquises durant le stage :**

Note tes attentes et tes espoirs avant le stage :

---

---

---

---

Note ce que tu as pu apprendre sur la profession (conditions/compétences scolaires/physiques) :

---

---

---

---

---

Quelles sont les principales constatations que tu gardes en mémoire (**positives et négatives**) ? Explique :

---

---

---

---

---

Note tes réflexions/ton ressenti après ce stage :

---

---

---

---

---

## 2.6 FICHE D'OBSERVATION

Classe ici les 3 fiches d'observation choisies que tu as remplies sous direction ou de façon autonome.

Justifie ton choix en expliquant le plus précisément possible les raisons pour lesquelles tu as opté pour cette observation.

Observation 1

Sujet : \_\_\_\_\_

Je choisis cette observation parce que :

---

---

---

---

---

Observation 2

Sujet : \_\_\_\_\_

Je choisis cette observation parce que :

---

---

---

---

---

Observation 3

Sujet :

Je choisis cette observation parce que :

---

---

---

---

---

## 2.7 PROFESSIONNALISME

Voici comment je fais preuve de professionnalisme dans le cadre de mon stage !

Représente-toi au moyen de photos / d'un texte durant ton stage actuel. À quels aspects accordes-tu une attention particulière ? À quels aspects dois-tu particulièrement prêter attention ?

Classe dans ton dossier une copie du *règlement d'ordre intérieur* de ton institution.

### 3. BILAN GÉNÉRAL - TUTEUR EN MILIEU PROFESSIONNEL

Dans le cadre du bilan suivant, il est demandé au tuteur en milieu professionnel de fournir une appréciation quant à la façon dont l'apprenti a développé les compétences ci-dessous. Il lui est loisible d'étayer ses appréciations par des commentaires.

| <b>Compétences transversales</b> |           |      |           |             |                       |
|----------------------------------|-----------|------|-----------|-------------|-----------------------|
|                                  | Très bien | Bien | Suffisant | Insuffisant | Évaluation impossible |
| Ponctualité                      |           |      |           |             |                       |
| Fiabilité                        |           |      |           |             |                       |
| Amabilité                        |           |      |           |             |                       |
| Patience                         |           |      |           |             |                       |
| Persévérance                     |           |      |           |             |                       |
| Esprit d'initiative              |           |      |           |             |                       |
| Serviabilité                     |           |      |           |             |                       |
| Esprit d'équipe                  |           |      |           |             |                       |
| Discrétion                       |           |      |           |             |                       |
| Ordre et sens de l'organisation  |           |      |           |             |                       |
| Acceptation de la critique       |           |      |           |             |                       |
| Intégration de la critique       |           |      |           |             |                       |
|                                  |           |      |           |             |                       |
| Commentaire :                    |           |      |           |             |                       |



| <b>Compétences du module « Stage 1 »</b>  |                  |             |                  |                    |                              |
|---|------------------|-------------|------------------|--------------------|------------------------------|
| <b>L'apprenti est en mesure d'observer un bénéficiaire dans une situation concrète, selon les critères appris en cours.</b>   | <b>Très bien</b> | <b>Bien</b> | <b>Suffisant</b> | <b>Insuffisant</b> | <b>Évaluation impossible</b> |
| Il décide d'observer un bénéficiaire en particulier dans une situation concrète : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observation en rapport avec le développement</li> <li>• Observation en rapport avec le lien établi</li> <li>• Observation en rapport avec les soins corporels</li> <li>• Observation en rapport avec la communication entre les bénéficiaires/avec ceux-ci</li> <li>• Observation en rapport avec le développement physique et moteur</li> </ul> |                  |             |                  |                    |                              |
| L'apprenti doit réaliser au moins trois observations portant chacune sur un aspect différent.   |                  |             |                  |                    |                              |
| Commentaire :   |                  |             |                  |                    |                              |
|   |                  |             |                  |                    |                              |
| <b>L'apprenti est en mesure d'adapter son comportement en fonction du contexte professionnel, en s'appuyant sur les principes appris et en tentant de les mettre en pratique.</b>   | <b>Très bien</b> | <b>Bien</b> | <b>Suffisant</b> | <b>Insuffisant</b> | <b>Évaluation impossible</b> |
| Il s'informe sur les règles en matière d'image extérieure de l'institution et les applique.   |                  |             |                  |                    |                              |
| Il est conscient de son rôle d'élève stagiaire et adopte une attitude professionnelle vis-à-vis des bénéficiaires et du personnel : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilise un langage adapté.</li> </ul>  |                  |             |                  |                    |                              |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maintient une distance professionnelle avec les bénéficiaires.</li> <li>• S'efforce de s'intégrer au sein du personnel.</li> </ul> |  |  |  |  |  |
| Il connaît les principes du secret professionnel, et est capable de les expliquer et de les appliquer.  |  |  |  |  |  |
| Commentaire :   |  |  |  |  |  |

| <b>L'apprenti est en mesure d'identifier un langage adapté aux enfants et d'utiliser ce langage en fonction de la situation.</b>                                    | <b>Très bien</b> | <b>Bien</b> | <b>Suffisant</b> | <b>Insuffisant</b> | <b>Évaluation impossible</b> |
|---|------------------|-------------|------------------|--------------------|------------------------------|
| Il s'exprime en formant des phrases simples et correctes.   |                  |             |                  |                    |                              |
| Il réagit aux propos du bénéficiaire et les répète.   |                  |             |                  |                    |                              |
| Il sait comment relever une façon de s'exprimer « erronée » et y réagir de façon adéquate.  |                  |             |                  |                    |                              |
| Commentaire :   |                  |             |                  |                    |                              |
| <b>L'apprenti est en mesure de recueillir des informations sur le concept d'action et les modes de travail pédagogique mis en œuvre par l'institution de stage.</b> | <b>Très bien</b> | <b>Bien</b> | <b>Suffisant</b> | <b>Insuffisant</b> | <b>Évaluation impossible</b> |
| L'apprenti est capable de recueillir les informations souhaitées à l'aide d'une fiche de travail et d'indiquer les sources correspondantes.                         |                  |             |                  |                    |                              |
| Il est capable de citer des exemples de mise en œuvre d'au moins un mode de travail pédagogique.  |                  |             |                  |                    |                              |

Commentaire :

## 4. BILAN GÉNÉRAL – TUTEUR EN MILIEU SCOLAIRE

Dans le cadre du bilan suivant, il est demandé au tuteur en milieu scolaire de fournir une appréciation quant à la façon dont l'élève stagiaire a développé les compétences ci-dessous. Il lui est loisible d'étayer ses appréciations par des commentaires.

| <b>Compétences transversales</b> |           |      |           |             |                       |
|----------------------------------|-----------|------|-----------|-------------|-----------------------|
|                                  | Très bien | Bien | Suffisant | Insuffisant | Évaluation impossible |
| Ponctualité                      |           |      |           |             |                       |
| Fiabilité                        |           |      |           |             |                       |
| Amabilité                        |           |      |           |             |                       |
| Patience                         |           |      |           |             |                       |
| Persévérance                     |           |      |           |             |                       |
| Esprit d'initiative              |           |      |           |             |                       |
| Discrétion                       |           |      |           |             |                       |
| Ordre et sens de l'organisation  |           |      |           |             |                       |
| Acceptation de la critique       |           |      |           |             |                       |
| Intégration de la critique       |           |      |           |             |                       |
|                                  |           |      |           |             |                       |
| Commentaire :                    |           |      |           |             |                       |

## 5.ANNEXE / PHOTOS

### Mon stage en images !

Immortalise les moments forts de ton stage en images. (Attention à la protection des données ! Discute au préalable avec ton employeur des images que tu peux utiliser.)